



JAARREKENING 2019

Sociaal Werk Nederland

BESTUURSVERSLAG

1	Bestuursverslag over 2019	3
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2019	11
2	Staat van baten en lasten over 2019	12
3	Kasstroomoverzicht 2019	13
4	Grondslagen voor waardering en saldobepaling	14
5	Toelichting op de balans per 31 december 2019	16
6	Toelichting op de staat van baten en lasten 2019	23

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring	30
---	--------------------	----

BESTUURSVERSLAG OVER 2019

Registratie

De Vereniging Sociaal Werk Nederland is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel voor Midden-Nederland onder dossiernummer 51699788

Oprichting

Sociaal Werk Nederland is per 1 juni 2016 de rechtsopvolger van MOgroep W&MD, opgericht op 31 december 2010 ten gevolge van de juridische splitsing van de Maatschappelijke Ondernemers Groep, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel voor Midden-Nederland onder dossiernummer 40412237. De vereniging is in het verslagjaar gezeteld in Utrecht.

Doelen en activiteiten conform de statuten Sociaal Werk Nederland

Sociaal Werk Nederland stelt zich ten doel het behartigen van de gemeenschappelijk belangen van haar leden in de branche van het sociaal werk alsmede collectieve en individuele dienstverlening ten behoeve van haar leden, waaronder het ondersteunen van de leden bij het vervullen van de werkgeversfunctie en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords (artikel 2.1 van de statuten).

De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

- het bevorderen van een goede onderlinge verstandhouding tussen haar leden en een optimale en effectieve participatie van haar leden in de vereniging;
- het positioneren , profileren en verstevigen van de branche sociaal werk en het ontwikkelen van een strategisch branchebeleid;
- het bevorderen van de kwaliteit en de ontwikkeling van sociaal werk;
- het samenwerken met relevante brancheverenigingen;
- het voeren van overleg en onderhandelingen met organisaties van werknemers en het treffen van regelingen inzake arbeidsvoorwaarden casu quo het aangaan, wijzigen of opzeggen van collectieve arbeidsovereenkomsten in de zin van de wet op de collectieve arbeidsovereenkomst, alsmede het voeren van uitvoeringsoverleg met organisaties van werknemers;
- het geven van voorlichting en adviezen alsmede het verlenen van diensten aan haar leden; het vertegenwoordigen van de branche sociaal werk en van haar leden op landelijk niveau;
- het bevorderen van een positieve maatschappelijke beeldvorming van de branche sociaal werk en haar leden;
- het verlenen van medewerking aan arbitrale rechtspraak;
- alle overige geoorloofde middelen die voor het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.

Bestuurssamenstelling

De bestuurssamenstelling per 31 december 2019 was als volgt:

De heer E. van der Burg, voorzitter

De heer E. Lemstra, vice-voorzitter

Mevrouw I. Domburg, penningmeester

De heer G.H.E. Mevis

De heer R.J.R. Verkuylen

De heer A. H. de Vries

De heer J. P. Ragetlie

Mevrouw G. Bouman

De heer A.J.W.L. van Rijen

Gevolmachtigde:

De heer J.A. Staal, directeur

De heer E. van der Burg is in de algemene ledenvergadering van 14 maart unaniem door de leden tot voorzitter van de vereniging benoemd. In de periode van 1 januari tot 14 maart trad de heer E. Lemstra op als waarnemend voorzitter van de vereniging en van het bestuur.

Het bestuur heeft in november 2018 een commissie ingesteld ter selectie en voordracht van de nieuwe voorzitter. Deze commissie bestond uit mevrouw I. Domburg, de heer E. Lemstra (namens het bestuur), de heer J.A. Staal en mevrouw N. Kuyvenhoven (namens het verenigingsbureau) en de heer J. Berkhout (namens de leden).

De heer E. Oppenhuizen heeft per 1 februari 2019 het bestuur verlaten wegens het aanvaarden van een betrekking buiten de sector, evenals mevrouw J.P.M. van den Berg. Zij heeft het bestuur per 1 maart 2019 heeft verlaten. Het bestuur dankt hen voor hun inbreng.

Bestuurs- en ledenvergaderingen

In 2019 vergaderde het bestuur 6 maal. Daarnaast was er een tweedaagse sessie in het kader van het jaarplan 2020 en de meerjarenvisie tot en met het jaar 2022. Bovendien zijn er extra vergaderingen geweest van een delegatie van het bestuur met:

- het bestuur van PFZW (pensioenfonds), inzake het Pensioenakkoord
- met Movisie (kennisinstituut), inzake gezamenlijke doelstellingen 2020.

Goedkeuring van besluitvorming over het gevoerde en te voeren beleid vond plaats op twee reguliere algemene ledenvergadering, respectievelijk in mei en in november.

Daarnaast zijn in 2019 twee extra algemene ledenvergaderingen uitgeschreven, waarvan één in maart ter benoeming van de voorzitter en één in juli ter goedkeuring van de cao 2019 -2021.

Overzicht van belangrijkste activiteiten van Sociaal Werk Nederland in 2019:

Met de vaststelling van het jaarplan 2019 wil Sociaal Werk Nederland de sociale basis van Nederland samen met de leden verder uitbouwen. Dit heeft vorm gekregen in een aantal thema's:

- Inclusieve wijk en de sociale basis
- Jeugd & Opvoeden
- Armoede & Schulden
- Gezondheid

En een viertal interne programma's:

- Werkgeverschap en arbeidsmarkt
- Kwaliteit en professionalisering
- Branche- en sectorinformatie
- Markt en bekostiging

De thema's bundelen de inhoud van het brede veld van sociaal werk. Doel is om op die manier de positionering en profilering van het sociaal werk te verbeteren en te verstevigen. De interne programma's ondersteunen de leden van de vereniging bij het optimaliseren van bedrijfsvoering en -uitoefening.

Op basis van het jaarplan 2019 voerde het bureau van de vereniging de volgende activiteiten uit:

1. Ondersteuning van de leden bij de profilering en positionering van het sociaal werk bij de landelijke politiek, ministeries en landelijke gemeentelijke vertegenwoordigingen. Hiertoe werden onder meer 6 grote werkbezoeken georganiseerd. Ook de tweede editie van de zogenoemde Transformatietrofee en de achtste ronde van de verkiezing van de sociaal werker van het jaar, zijn instrumenten om het sociaal werk beter te positioneren.
2. Lobby en overleg met ministeries en leden van de Tweede Kamer, Raad van State, raad voor de Volksgezondheid, VNG en samenwerkingsverbanden van gemeenten over de transformatie van het sociaal domein en de professionalisering van het werk.
3. Belangenbehartiging en alliantievorming op specifieke beleidsonderwerpen, zoals aanbesteden, bekostiging van de sector, armoedebestrijding, beleid ten aanzien van specifieke doelgroepen (ouderen, jongeren, statushouders en vluchtelingen), kwaliteit en professionalisering.
4. Samenwerking met zeer veel brancheorganisaties waaronder MEE NL, kinderopvangbranches, Jeugdzorg Nederland, GGZ Nederland, Ineen, Actiz, PO-Raad, Verdiwel, enz.
5. Ontwikkeling van strategische samenwerkingsverbanden met o.a. kinderopvang, de keten van jeugd- en jongerenwerk, vluchtelingenketen, schuldhulpverlening.
6. Samenwerking met diverse kennisinstituten als Movisie, VerweijJonker, NJI, Trimbos, enz.
7. (mede) organiseren van tal van bijeenkomsten, diners pensant en debatten.
8. Overleg met leden over beleidsveranderingen, transities en herijking van het kwaliteitsbeleid, belastingregimes en bedrijfsvoering via (regionale) bijeenkomsten, denktanks, bezoeken. Participatie in en bijdrage leveren aan allianties met verschillende partners zoals Moedige Dialoog (bancaire sector), Schouders Eronder (ketenpartners schuldhulpverlening), Alliantie van Wijk en buurtteams, FCB, Stichting Kwaliteitsregister Jeugd.
9. Bestuurlijke deelname in Pensioenfonds PFZW (middels vertegenwoordiging in het bestuur, de Pensioenraad en de Ledenraad), Coalitie Erbij, MKB Nederland, FCB.
10. Verzamelen van branchegegevens, uitvoering van de benchmark 2019 en uitvoeren van een aantal quick scans onder de leden.
11. Uitdragen van het belang van het kwaliteitslabel Sterk Sociaal Werk, het begeleiden van toetsingsprogramma's en het uitreiken van het label aan leden. In 2019 is het 44 label aan een van de leden uitgereikt.

12. Volgen van ontwikkelingen op de arbeidsmarkt met behulp van het A&O-fonds FCB en het aansturen van dit fonds op uitvoering van voor de sector relevante en gewenste arbeidsmarktprojecten.
13. Uitvoeren van door de overheid gefinancierde projecten waaronder het project Moedige Mensen, Voor- en vroegsschoolse educatie en professionalisering van het sociaal werk.
14. Uitvoeren van aanvullende diensten: juridische zaken online, pluspakket sociaal raadliedenwerk, cursussen.

In 2019 organiseerde Sociaal Werk Nederland 19 bijeenkomsten voor groepen leden, 7 landelijke (thematische congressen en/of symposia). Sociaal Werk Nederland was 17 keer medeorganisator van een regionaal of landelijk evenement en leverde 32 keer een bijdrage aan een bijeenkomst of manifestatie die door het rijk was georganiseerd.

Ontwikkelingen in de baten lasten

Het bestuur is uitermate tevreden over de bedrijfsvoering in 2019. In 2019 is voor het eerst de reguliere begroting (gebaseerd op begrootte inkomsten van contributies en geplande activiteiten) losgekoppeld van de in de loop van het boekjaar te realiseren additionele inkomsten (op basis van subsidies en deelnemingen in activiteiten van derden). Dit heeft geleid tot een positief resultaat, terwijl minimaal de activiteiten uit het jaarplan zijn gerealiseerd. De inkomsten van Sociaal Werk Nederland bestaan grotendeels uit contributiebijdragen van leden. In toenemende mate nemen retributieinkomsten van leden en niet-leden een belangrijke plek aan de inkomstzijde in.

De contributie-inkomsten zijn conform verwachting. De verschuivingen van leden (9 afname peuterspeelzaalwerk, toename nieuwe informele zorgverleners in de wmo) is conform verwachting. Boven verwachting is het succes dat het bureau heeft in het binnenhalen van extra inkomsten middels subsidies en deelnemingen in projecten van derden. Dit heeft ertoe geleid dat zonder contributieverhoging, de vereniging meer heeft kunnen doen dan in het jaarplan was opgenomen en daarmee meer outcome voor het sociaal werk heeft gerealiseerd.

In het boekjaar 2019 heeft het bestuur een bedrag bestemd uit de reserves voor extra aandacht voor het jongerenwerk, de verdere deskundigheidsbevordering van het bureau en de verbetering van de website. De eerste twee punten zijn in het boekjaar gerealiseerd; het laatste punt is in het boekjaar aangevangen, maar nog niet afgrond.

Doel en normering van het vermogen

Het vermogen staat permanent ter beschikking van de organisatie en dient ter financiering van de activa. Het vermogen is daarnaast een belangrijke indicator voor het kunnen dragen van risico's bij het uitvoeren van danwel deelname aan projecten, danwel het meedoen met aanbestedingen. Het eigen vermogen vormt ook een buffer voor mogelijke negatieve resultaten als gevolg van bedrijfsrisico's. De bufferfunctie van het eigen vermogen is er op gericht een reserve te vormen, waarmee de continuïteit van de organisatie wordt geborgd.

Financiële risico's van Sociaal Werk Nederland hebben een directe relatie met ontwikkelingen in de sector zoals overheidsbeleid, bezuinigingen, winnen/verliezen van aanbestedingen, fusies, branchevervaging en keuzes die leden nemen ten aanzien van het lidmaatschap. Hoewel het lastig is om in deze turbulente tijden deze risico's goed in te kunnen schatten, laten de afgelopen jaren een redelijk stabiele contributie-inkomstestroom zien. Ander risico is de invloed die het al dan niet kunnen realiseren van gesubsidieerde activiteiten heeft op de financiële positie van de organisatie. Het bestuur heeft dit risico teruggebracht door de activiteiten uit subsidies als additioneel aan de begroting te beschouwen. Het bureau van de vereniging is klein en kent hoog gespecialiseerde medewerkers. Langdurig ziekteverzuim van een of meerdere medewerkers leidt snel tot een absoluut hoog ziekteverzuim en vraagt om vervanging. Daarmee gepaard gaande kosten zijn direct navolgbaar in de realisatiecijfers. Het bestuur acht de financiële risico's goed in kaart gebracht en is in control. Het bestuur ziet vooralsnog geen reden om veranderingen aan te brengen in de reserves.

Bestuursvoornemen 2020

Het bestuur heeft in 2019 een nieuwe meerjarenbeleidsvisie vastgesteld voor de periode 2020-2022. Dit betreft een voortzetting van en aanscherping op de ingezette koers van 2016. Leidend blijft het gedachtengoed van Vereniging 3.0 en de thema's en programma's uit 2018.

Geplande activiteiten:

- Via profilering, lobby en kennisuitwisseling het versterken van de positie van het sociaal werk in wijken, buurten en regio's. Belangrijk speerpunt in de communicatie zijn gemeenten en gemeentelijke samenwerkingsverbanden.
- Het benutten van de diverse allianties en samenwerkingsverbanden in zorg en welzijn, al dan niet in combinatie met bijvoorbeeld onderwijs om ook daar kracht en waarde van het sociaal werk onder de aandacht te brengen.
- Het actief mede-ontwikkelen van nieuwe coalities (zoals met MKB Nederland en Rabobank).
- Het specifiek aandacht geven aan de kracht van jongerenwerk.
- Het starten van een meerjarig programma rond data, met de bedoeling via data de meerwaarde van het sociaal werk te kunnen onderbouwen en aantonen.
- Het blijvend stimuleren van het doen van onderzoek naar impact van sociaal werk.
- Als belangrijke momenten van profilering zien wij het jaarcongres sociaal werk, het jaarcongres sociaal raadliedenwerk, het congres jongerenwerk en de diverse werkbezoeken door het jaar heen, alsmede de verkiezingen van de sociaal werker van het jaar en de uitreiking van de Transformatietrofee.
- Bevorderen en ondersteunen van optimale condities voor bedrijfsvoering van onze leden (bekostiging, marktwerking, belastingen).
- Verdere implementatie van het Kwaliteitslabel Sterk Sociaal Werk.
- Met andere partners aansturen van toekomstgerichte arbeidsmarktprojecten via het FCB.
- Participatie in het pensioenfonds PFZW en actief meesturen op de uitwerking van het Pensioenakkoord
- Kennisdelen met en inspireren van leden.
- Verbreding van de vereniging en het sociale domein door verkenning van samenwerkingsvormen met aanpalende sectoren en het verkennen van nieuwe en andere lidmaatschapsvormen.

Financiële ambities

Het bestuur heeft het voornemen het treasury-beleid in 2020 te actualiseren, hetgeen ook voornemen was in 2019, maar toen niet is gerealiseerd. Het bestuur gaat voor 2020 uit van een bestendiging van de diverse inkomstenbronnen (contributie, retributie en inkomsten door deelname in gesubsidieerde trajecten).

Het bestuur volgt nauwlettend de renteontwikkelingen van de grootbanken. Het beleid is erop gericht te voorkomen dat een invoering van negatieve rente op spaarrekeningen het vermogen van de vereniging aantast.

Aanwending van positief resultaat en specifieke acties

Het bestuur heeft de ontwikkelingen van de realisatie in 2019 nauwlettend gevolgd. De extra inkomsten door subsidies en deelneming (niet begrootte inkomsten) heeft het bestuur in de loop van 2019 gereserveerd. Het bestuur is voornemens het daarmee gerealiseerde positieve resultaat uit 2019 als volgt in te zetten voor 2020:

- € 100.000 ten behoeve van de start van het Programma “Data ter onderbouwing van toegevoegde waarde van het sociaal werk”;
- € 20.000 voor extra communicatie-activiteiten;
- € 30.000 voor optimalisatie van het verouderde CRM-systeem.

BEGROTING KOMEND JAAR

	begroting 2020	realisatie 2019
	€	€
BATEN		
contributies	1.948.000	2.020.917
subsidies	-	824.089
dienstverlening	192.000	242.851
bijeenkomsten/cursussen	75.000	60.079
overige baten	106.000	85.923
som der baten	<u>2.321.000</u>	<u>3.233.859</u>
LASTEN		
personeelskosten	1.549.000	1.329.038
afschrijvingen	52.000	39.632
verenigingskosten	96.000	98.802
huisvestingskosten	77.000	68.602
bureaunkosten	178.000	167.992
ledenactiviteiten	226.000	221.767
subsidies	-	821.477
dienstverlening	48.000	201.261
PR	36.000	55.340
alianties	54.000	53.609
voorzieningen	5.000	(2.873)
som der lasten	<u>2.321.000</u>	<u>3.054.647</u>
SALDO	<u>-</u>	<u>179.212</u>

JAARREKENING

Balans per 31 december 2019

Staat van baten en lasten 2019

Kasstroomoverzicht 2019

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2019

Toelichting op de staat van baten en lasten 2019

		31 december 2019	31 december 2018
		€	€
ACTIVA			
VASTE ACTIVA			
Materiële vaste activa	(1)		
Andere vaste bedrijfsmiddelen		49.579	82.483
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen	(2)		
Handelsdebiteuren		36.853	94.420
Belastingen en premies sociale verzekeringen		23.780	910
Overige vorderingen en overlopende activa		182.247	188.491
		242.880	283.821
Liquide middelen	(3)	2.271.893	2.382.074
		2.564.352	2.748.378

[illegible]

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

		Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
		€	€	€
Baten				
Contributies	(6)	2.020.917	1.993.000	2.014.742
Bijeenkomsten/cursussen	(7)	60.079	72.000	88.636
Subsidies	(8)	824.089	-	664.134
Dienstverlening	(9)	242.851	204.000	361.333
Overige	(10)	85.923	76.000	80.630
Som der baten		3.233.859	2.345.000	3.209.475
Lasten				
Personeelskosten	(11)	1.329.038	1.513.000	1.436.418
Afschrijvingen		39.632	65.000	43.068
Huisvestingskosten	(12)	68.602	80.000	53.508
Verenigingskosten	(13)	98.802	108.000	114.226
Bureaunkosten	(14)	167.992	190.000	158.039
Ledenactiviteiten	(15)	221.767	239.000	234.570
Subsidiekosten	(16)	821.477	-	694.122
Dienstverleningskosten	(17)	201.261	48.000	345.977
PR	(18)	55.340	39.000	22.874
Allianties	(19)	53.609	52.000	64.009
Voorzieningen	(20)	-2.873	10.000	-501
Som der lasten		3.054.647	2.344.000	3.166.310
Saldo				
		179.212	1.000	43.165
Saldobestemming				
Bestemmingsreserves		-3.583	-	-38.046
Overige reserves		182.795	-	81.211
		179.212	-	43.165

3 KASSTROOMOVERZICHT 2019

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2019		2018	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat	179.212		43.165	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	47.661		54.255	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	40.941		110.427	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-363.238		125.708	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-95.424		333.555
Kasstroom uit operationele activiteiten		-95.424		333.555
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa		-14.757		-749
		-110.181		332.806
Samenstelling geldmiddelen				
	2019		2018	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		2.382.074		2.049.268
Mutatie liquide middelen		-110.181		332.806
Liquide middelen per 31 december		2.271.893		2.382.074

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN SALDOBEPALING

ALGEMEEN

Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De vereniging heeft ten doel het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van haar leden in de branche Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening alsmede collectieve en individuele dienstverlening ten behoeve van haar leden, waaronder het ondersteunen van haar leden bij het vervullen van de werkgeversfunctie.

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Sociaal Werk Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Koningin Wilhelminalaan 3, 3527 LA te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 51699788.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Richtlijnen Jaarverslaggeving 640 "organisaties zonder winststreven".

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Sociaal Werk Nederland zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het op grond van algemene aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De vereniging maakt geen gebruik van derivaten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET SALDO**Bepaling van het saldo**

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd, lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

De lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben en worden bepaald op historische basis.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

Andere vaste
bedrijfs-
middelen

€

Boekwaarde per 1 januari 2019

Aanschaffingswaarde

310.297

Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen

-227.814

82.483

Mutaties

Investerings

14.757

Afschrijvingen

-47.661

-32.904

Boekwaarde per 31 december 2019

Aanschaffingswaarde

325.054

Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen

-275.475

49.579

Afschrijvingspercentages

%

Andere vaste bedrijfsmiddelen

20% - 33%

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	36.853	99.293
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-4.873
	<u>36.853</u>	<u>94.420</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	22.826	-
Pensioenen	954	910
	<u>23.780</u>	<u>910</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen subsidies	49.120	96.342
Vooruitbetaalde huisvestingskosten	17.958	17.516
Nog te ontvangen bijdrage FCB	12.333	335
Vooruitbetaalde verzekeringen	441	1.570
Vooruitbetaalde kosten Congres SRW	22.877	-
Nog te ontvangen rente	-	114
Nog te ontvangen bedragen	34.886	34.561
Vooruitbetaalde kosten automatisering	21.681	30.878
Drukwerk	-	3.025
Terug te ontvangen transitievergoeding	21.000	-
Overige	1.951	4.150
	<u>182.247</u>	<u>188.491</u>

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
3. Liquide middelen		
ING Bank rekening-courant	211.256	320.086
ING Bank vermogens spaarrekening	1.000.000	1.000.000
ING Bank bonus spaarrekening	1.000.000	1.000.886
ING Bank spaarrekening	59.987	59.974
Kas	19	294
Gelden onderweg	631	834
	<u>2.271.893</u>	<u>2.382.074</u>

In de liquide middelen is een bankgarantie begrepen tot een bedrag van € 21.396 (2018: idem). De overige liquide middelen staan ter vrije beschikking van de vereniging.

PASSIVA

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
4. Reserves en fondsen		
Bestemmingsreserves	561.783	565.366
Overige reserves	1.624.286	1.441.491
	<u>2.186.069</u>	<u>2.006.857</u>
Bestemmingsreserves		
Welzijn Ouderen (WO)	13.671	13.903
Sociaal Raadslieden Werk (SRW)	116.626	100.897
Egalisatiefonds projecten	61.722	61.722
Ondersteuningsprogramma Toekomstperspectief Leden	81.419	81.419
Innovatiefonds	262.212	272.425
Professionalisering website en bureaumedewerkers	26.133	35.000
	<u>561.783</u>	<u>565.366</u>
	2019	2018
	€	€
<i>Welzijn Ouderen (WO)</i>		
Stand per 1 januari	13.903	15.835
Resultaatbestemming	-232	-1.932
Stand per 31 december	<u>13.671</u>	<u>13.903</u>
<i>Sociaal Raadslieden Werk (SRW)</i>		
Stand per 1 januari	100.897	120.892
Resultaatbestemming	15.729	-19.995
Stand per 31 december	<u>116.626</u>	<u>100.897</u>

De bestemmingsreserve Sociaal Raadslieden Werk (SRW) is ten tijde van de start van het pluspakket ingesteld om bij eventuele afbouw van het pluspakket aan lopende financiële verplichtingen te kunnen voldoen. Het betreft een egaliseringsreserve.

	2019	2018
	€	€
<i>Egalisatiefonds projecten</i>		
Stand per 1 januari	61.722	61.722
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	61.722	61.722

Voor risicodekking van projecten is in voorgaande jaren een bestemmingsreserve egalisatiefonds projecten gevormd. Niet gedekte kosten worden ten laste van de bestemmingsreserve geboekt. In 2019 is er geen sprake van een onttrekking of toevoeging vanuit saldobestemming.

Ondersteuningsprogramma Toekomstperspectief Leden

Stand per 1 januari	81.419	81.419
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	81.419	81.419

Vanaf 2012 hebben de leden van Sociaal Werk Nederland zowel te maken met bezuinigingen als met vernieuwingen in het kader van aanstaande decentralisaties. Om extra ondersteuning vanuit de vereniging te kunnen genereren heeft het bestuur besloten een bestemmingsreserve hiervoor te vormen. De onttrekking vanuit saldobestemming zullen met name personeelsinzet op implementatie cao, campagneplan en kwaliteit omvatten. In 2019 is er geen sprake van een onttrekking of toevoeging vanuit saldobestemming.

Innovatiefonds

Stand per 1 januari	272.425	323.544
Resultaatbestemming	-10.213	-51.119
Stand per 31 december	262.212	272.425

Deze reserve is gevormd om innovatieve initiatieven van en voor leden mogelijk te maken. Het bestuur besluit jaarlijks welke projecten ten laste van deze reserve komen. Voor 2019 was dit de investering in discours jeugd (2018: investering kwaliteitslabel).

Professionalisering website en bureaumedewerkers

Stand per 1 januari	35.000	-
Resultaatbestemming	-8.867	35.000
Stand per 31 december	26.133	35.000

Begin 2019 heeft het bestuur besloten om een bestemmingsreserve te vormen voor het verder ontwikkelen en professionalisering van de website en van de bureaumedewerkers.

	2019	2018
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	1.441.491	1.360.280
Resultaatbestemming boekjaar	182.795	81.211
Stand per 31 december	<u>1.624.286</u>	<u>1.441.491</u>

5. Kortlopende schulden

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>137.010</u>	<u>181.584</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	-	8.511
Loonheffing	<u>83.446</u>	<u>92.358</u>
	<u>83.446</u>	<u>100.869</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Reservering vakantiedagenverplichtingen	26.073	76.637
Nog te betalen kosten accountant	12.000	10.000
Nog te crediteren	15.234	74.596
Nettoloon	630	630
Reservering loopbaanbudget	31.085	28.512
Nog te besteden voor subsidiabele projecten	1.482	219.280
Personeelsvereniging	2.679	2.948
Nog te betalen kosten projecten	20.717	9.771
Nog te betalen vacatiegelden	7.750	8.000
Nog te betalen telefoonkosten	327	-
Vooruitfactuurde bedragen	15.840	28.523
Nog te betalen afrekening leergang 2018-2019	12.485	-
Overige	<u>11.525</u>	<u>171</u>
	<u>157.827</u>	<u>459.068</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Sociaal Werk Nederland heeft aan derden een huurverplichting ter grootte van circa € 85.000. De resterende looptijd van het huurcontract is 2 jaar.

Bankgarantie

Sociaal Werk Nederland heeft aan derden garanties verstrekt ter grootte van € 21.396.

Gebeurtenissen na Balansdatum

Coronavirus (COVID-19)

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de organisatie. Echter, als gevolg van de uitbraak van het coronavirus wereldwijd, zijn door de Nederlandse overheid ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van dit virus onder controle te krijgen. Deze maatregelen en mogelijke maatregelen die nog volgen, hebben naar verwachting belangrijke financiële gevolgen voor organisaties in Nederland. Deze gevolgen zijn op dit moment nog niet te overzien. De door de Nederlandse overheid genomen maatregelen kunnen impact hebben op de ontwikkeling van de baten en de lasten, het saldo van lasten en baten en van de financiële positie en op het weerstandsvermogen en de risico's. Deze zijn op het moment van opstellen van de jaarstukken nog niet in te schatten. Het bestuur monitort de ontwikkelingen en neemt indien nodig tijdig maatregelen.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
6. Contributies			
Algemeen	1.972.848	1.943.000	1.964.346
MKB	48.069	50.000	50.396
	<u>2.020.917</u>	<u>1.993.000</u>	<u>2.014.742</u>
7. Bijeenkomsten/cursussen			
Opbrengsten	112.059	103.000	107.795
Kosten	-65.962	-31.000	-37.102
Congres jongerenwerk	21.054	-	17.943
OPOF bijeenkomsten	-1.924	-	-
E-learningmodule privacy	-5.148	-	-
	<u>60.079</u>	<u>72.000</u>	<u>88.636</u>

Dit betreft congressen, bijeenkomsten, cursussen en workshops voor leden en niet-leden waarvoor deelnemersbijdragen zijn gevraagd en die niet vanuit de kerntaken van Sociaal Werk Nederland kunnen worden aangeboden. Uitgangspunt hiervoor is kostendekkende financiering. De opbrengsten zijn lager dan begroot doordat er extra kosten ten behoeve van de Leergang zijn doorberekend dan begroot. De kosten voor de bijeenkomsten betreft de directe kosten. De personele kosten zijn onder de personeelskosten verantwoord.

8. Subsidies

VVE G86 2014	15.600	-	-
Professionalisering Sociaal Werk	141.145	-	333.201
Moedige Mensen	55.795	-	154.259
Moedige mensen eigen bijdrage	-1.627	-	43.015
Rabobank Moedige Dialogen	149.835	-	42.165
PSZ Harmonisatie	95.436	-	100.079
Gezonde transitie	-	-	-8.585
NVB Moedige dialoog	322.593	-	-
Blendid Learning	8.519	-	-
BCP schuldhulpverlener	36.793	-	-
	<u>824.089</u>	<u>-</u>	<u>664.134</u>

Alle subsidies zijn incidenteel van aard. De projecten Professionalisering Sociaal Werk, Moedige Mensen en PSZ Harmonisatie zijn afgerond. Hiervoor zijn eindbeschikkingen ontvangen en alle kosten en opbrengsten zijn verantwoord. De Overige projecten zijn nog niet afgerond, subsidieafrekeningen zijn derhalve nog niet opgesteld en nog niet goedgekeurd door de subsidieverstrekker. Kostentoerekening naar activiteit vindt plaats op basis van directe toerekenbare kosten en directe toerekenbare uren met een opslag voor indirecte kosten.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
9. Dienstverlening			
Divosa "Schouder Eronder"	11.450	-	72.260
Vluchtelingen peuters	1.958	-	13.851
PPJ&J (NJI)	-	-	14.747
BMK juridische dienstverlening	863	-	24.180
Onderzoek stand van zaken jongerenwerk	-	-	30.250
Juridische zaken online (JZO)	115.809	122.000	122.214
Pluspakket sociaal raadslieden werk (SRW)	83.433	82.000	83.831
Ondersteuning aanbieders voorschoolse educatie	13.338	-	-
Praktijkvoorbeelden	16.000	-	-
	<u>242.851</u>	<u>204.000</u>	<u>361.333</u>
10. Overige			
Vacatiegelden	7.353	5.000	6.610
bijdrage FCB	53.048	62.000	62.000
Doorberekende gemengde kosten	16.901	-	-
Overige	8.621	9.000	12.020
	<u>85.923</u>	<u>76.000</u>	<u>80.630</u>
11. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	1.063.097	1.130.000	1.332.253
Sociale lasten (inclusief pensioenlasten)	270.266	262.000	299.458
Reiskosten personeel	61.051	53.000	60.845
Overige personeelskosten	111.540	68.000	73.998
Doorbelaste personeelskosten aan subsidies en dienstverlening	-176.916	-	-330.136
	<u>1.329.038</u>	<u>1.513.000</u>	<u>1.436.418</u>
De overige personeelskosten zijn hoger dan begroot doordat er extra kosten van circa € 30.000 zijn gemaakt voor het werven van nieuwe medewerkers.			
Afschrijvingen			
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Andere vaste bedrijfsmiddelen	47.661	65.000	54.255
Doorbelaste afschrijvingen aan subsidies en dienstverlening	-8.029	-	-11.187
	<u>39.632</u>	<u>65.000</u>	<u>43.068</u>

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
12.Huisvestingskosten			
Huur onroerende zaak	71.878	71.000	63.226
Schoonmaakkosten	7.283	6.000	6.926
Overige huisvestingskosten	211	3.000	1.893
	79.372	80.000	72.045
Doorbelaste huisvestingskosten aan subsidies en dienstverlening	-10.770	-	-18.537
	68.602	80.000	53.508
13.Verenigingskosten			
Kosten voorzitter	47.857	87.000	65.502
Wervingskosten nieuwe voorzitter	7.058	-	14.184
Vacatievergoedingen bestuur	16.250	14.000	19.000
(Algemene) ledenbijeenkomsten	17.424	7.000	15.540
Discours jeugd (t.l.v. innovatiefonds)	10.213	-	-
	98.802	108.000	114.226
14.Bureaunkosten			
Kantoorbehoeften	1.108	1.000	927
Drukwerk	3.025	3.000	3.025
Onderhoud inventaris	820	1.000	774
Automatiseringskosten	79.470	90.000	94.348
Telefoon	8.849	8.000	7.421
Porti	2.301	2.000	2.682
Contributies en abonnementen	5.753	4.000	5.912
Verzekering	4.912	4.000	3.977
Accountantskosten	21.695	15.000	15.730
Financiële ondersteuning	51.982	51.000	53.959
Bankkosten	1.855	-	3.378
Overige kantoorkosten	7.824	11.000	5.290
	189.594	190.000	197.423
Doorbelaste bureaunkosten aan subsidies en dienstverlening	-21.602	-	-39.384
	167.992	190.000	158.039

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
15.Ledenactiviteiten			
Benchmark	96.485	100.000	90.708
Externe opdrachten	70.909	80.000	56.738
Sponsorbijdrage LSW	27.559	25.000	25.000
Berenschot onderzoek reële tariefsvorming	-	-	9.073
Kwaliteit	26.559	25.000	51.119
Welzijn Ouderen (WO)	232	1.000	1.932
Divosa (AMW)	-	8.000	-
VVE	23	-	-
	<u>221.767</u>	<u>239.000</u>	<u>234.570</u>
16.Subsidiekosten			
Professionalisering Sociaal Werk (SWV)	152.224	-	333.202
Ondersteuning PSW organisaties (PSZ Harmonisatie)	2.237	-	99.458
A&S Moedige Mensen 2	75.766	-	205.679
Armoede & Schulden	-	-	-303
Rabobank Moedige Dialogen	223.343	-	42.165
NVB Moedige dialoog	322.592	-	-
Blendid Learning	8.519	-	-
Gezonde transitie Sociaal Werk Nederland	-	-	13.921
BCP Schuldhulpverlener (Divosa)	36.796	-	-
	<u>821.477</u>	<u>-</u>	<u>694.122</u>
17.Dienstverleningskosten			
Kosten Pluspakket SRW	99.834	45.000	135.206
Stand van zaken jongerenwerk	-	-	30.023
Divosa Schouders Eronder	11.945	-	67.737
Vluchtelingen Peuters	-	-	14.974
Kosten JZ-online	45.274	3.000	55.338
BMK juridische dienstverlening	-	-	23.920
PPJ&J	-	-	18.779
Kosten betaalde cursussen	8.712	-	-
Ondersteuning aanbieders VE	35.496	-	-
	<u>201.261</u>	<u>48.000</u>	<u>345.977</u>

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
18.PR			
Website	14.154	15.000	12.039
PR activiteiten	31.792	19.000	14.374
Transformatie Trofee	18.594	-	17.540
Brochures	1.984	5.000	-
	<u>66.524</u>	<u>39.000</u>	<u>43.953</u>
Doorbelaste PR kosten aan subsidies en dienstverlening	-11.184	-	-21.079
	<u>55.340</u>	<u>39.000</u>	<u>22.874</u>
19.Allianties			
MKB	53.609	52.000	51.509
Coalitie Erbij	-	-	12.500
	<u>53.609</u>	<u>52.000</u>	<u>64.009</u>
20.Voorzieningen			
Dotatie dubieuze debiteuren	-2.873	10.000	-501

Ondertekening bestuur voor akkoord

Utrecht, 20 april 2020

E. van der Burg, voorzitter

E. Lemstra, vice-voorzitter

I. Domburg, penningmeester

G.H.E. Mevis

R.J.R. Verkuylen

A.H. de Vries

J.P. Ragetlie

G. Bouman

A.J.W.L. van Rijen

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is hierna opgenomen.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: De algemene ledenvergadering van Vereniging Sociaal Werk Nederland

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Vereniging Sociaal Werk Nederland te Utrecht gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Sociaal Werk Nederland per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Sociaal Werk Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van gevolgen Corona-virus

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'Gebeurtenissen na balansdatum' op pagina 22 van de jaarrekening, waarin wordt ingegaan op de onzekerheden en effecten van het corona-virus op de vereniging. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag;
- De overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

e info@stolwijkkelderman.nl
www.stolwijkkelderman.nl

Lid van:

stolwijk kennisnetwerk

Terborgseweg 25b
7001 GM Doetinchem
t 0314 36 91 11

Mercurion 3
6903 PX Zevenaar
t 0316 34 18 48

Postbus 595
7000 AN Doetinchem

kvk 09197964
btw NL0075.20.992.B.01
iban NL10ABNA0446421928

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

e info@stolwijkkelderman.nl
www.stolwijkkelderman.nl

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Doetinchem, 20 april 2020

Stolwijk Kelderman

drs. G.J. Bouwhuis RA

e info@stolwijkkelderman.nl
www.stolwijkkelderman.nl