

Voorwaarden abonnement Juridische Zaken Online

1. Juridische informatie en advies

Met een abonnement op Juridische Zaken Online (JZO) kan informatie en advies worden gevraagd betrekking hebbend op de relatie werkgever – werknemer. Hierbij kan gedacht worden aan de volgende onderwerpen:

- CAO Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening
- Arbeidsrecht, zoals het ontslagrecht, arbeidscontracten, arbeidstijden
- ARBO-zaken
- De zieke werknemer
- Wet arbeid en zorg
- Medezeggenschap

2. Wie kunnen een JZO- abonnement afsluiten?

Alle organisaties die lid zijn van Sociaal Werk Nederland kunnen een abonnement op Juridische Zaken Online afsluiten.

3. Inhoud JZO-abonnement

ZILVER

- per kalenderjaar maximaal 5 JZO-vragen stellen
- toegang tot het JZO-ticketsysteem
- toegang tot een besloten groep op het Platform van Sociaal Werk Nederland. Abonnementshouders kunnen hier onderling kennis en informatie uitwisselen, waarbij een juridische toets door de juristen van JZO plaatsvindt
- Mogelijkheid tot het stellen van spoedeisende vragen via de spoedlijn. Spoedeisende vragen worden in mindering gebracht op het tegoed

GOUD

- per kalenderjaar maximaal 15 JZO-vragen stellen
- toegang tot het JZO-ticketsysteem
- toegang tot een besloten groep op het Platform van de Sociaal Werk Nederland. Abonnementshouders kunnen hier onderling kennis en informatie uitwisselen, waarbij een juridische toets door de juristen van JZO plaatsvindt
- Mogelijkheid tot het stellen van spoedeisende vragen via de spoedlijn. Spoedeisende vragen worden afgetrokken van het tegoed

Meer dan 15 JZO-vragen

Inkoop van 1 of meerdere pakketten van 5 JZO-vragen per kalenderjaar door abonnementshouders mogelijk.

4. JZO-melding

Per JZO-melding kan één vraag worden gesteld aan de juristen. Het vaststellen van het aantal vragen is in zoverre flexibel dat meerdere vragen in één melding, die nagenoeg samenvallen en die betrekking hebben op dezelfde casus, als één vraag zullen worden geregistreerd. Dit ter beoordeling van de juristen.

5. Termijn afhandeling

Juridische informatie en advies wordt in de regel binnen vijf werkdagen gegeven, gerekend vanaf de dag na aanmelding. Leden worden geïnformeerd indien informatie of advies niet binnen drie werkdagen kan worden gegeven.

6. JZO-abonnement

- Het abonnement op Juridische Zaken Online gaat in per maand.
- Opzegging kan alleen geschieden per 1 januari van het nieuwe kalenderjaar.
- Opzegging van het JZO-abonnement dient schriftelijk te geschieden voor 1 oktober van het lopend kalenderjaar en dient gericht te zijn aan de directeur van de Sociaal Werk Nederland.
- Aan het afsluiten van een JZO-abonnement zijn geen extra kosten verbonden.

7. Opwaardering en omzetting van een JZO-abonnement

- Een verzoek tot opwaardering van een JZO-abonnement dient schriftelijk te worden gedaan via het daartoe bestemde formulier (zie www.sociaalwerknederland.nl).
- Aan het opwaarderen van het abonnement met ingang van een nieuw kalenderjaar zijn geen extra kosten verbonden.
- De kosten voor opwaardering in de loop van een kalenderjaar bestaan uit het verschil in abonnementskosten tussen het "oude" en het "nieuwe" abonnement gerekend vanaf 1 januari, dan wel van de ingangsdatum van de maand van het 'oude' abonnement indien het abonnement in de loop van het desbetreffende kalenderjaar is afgesloten.
- Voor het in de loop van een kalenderjaar opwaarderen van een JZO-abonnement wordt tevens € 25,00 (excl. BTW) in rekening gebracht.
- Omzetting van een gouden abonnement in een zilveren abonnement, is slechts mogelijk met ingang van een nieuw kalenderjaar. Hieraan zijn geen kosten verbonden.

8. Inkoop pakket(ten) 5 JZO-vragen

Aan het inkopen van 1 of meerdere pakketten van 5 JZO-vragen per kalenderjaar zijn geen extra kosten verbonden.

Een verzoek tot inkoop van 1 of meerdere pakketten van 5 JZO-vragen dient schriftelijk te worden gedaan via het daartoe bestemde formulier (zie <http://www.sociaalwerknederland.nl/wat-doen-we/12-juridische-zaken-online>).

9. Niet-gebruikte JZO-vragen

Niet-gebruikte JZO-vragen van een abonnement of pakket vervallen aan het eind van het kalenderjaar.

CAO-akkoord

Vragen naar aanleiding van een CAO-akkoord kunnen door alle leden van Sociaal Werk Nederland via JZO worden gesteld. JZO wordt hiervoor voor alle leden gedeeltelijk opengesteld gedurende een periode van drie maanden, te rekenen vanaf het moment dat er een onderhandelaarsakkoord is bereikt.

Leden van Sociaal Werk Nederland die geen abonnement op JZO hebben, kunnen in deze periode uitsluitend vragen stellen over het hierboven genoemde CAO-akkoord.

Vragen naar aanleiding van het CAO-akkoord worden in bovengenoemde periode niet verrekend met het adviestegoed. Na genoemde periode van drie maanden worden vragen over het CAO-akkoord wel in mindering gebracht op het tegoed.

10. Proefabonnement: kennismaking met JZO

- Een nieuw lid van Sociaal Werk Nederland kan de eerste drie maanden van het lidmaatschap kosteloos kennis maken met JZO. Gedurende deze periode kan gebruik gemaakt worden van de informatie in het kennissysteem en kunnen drie vragen gesteld worden.
- Vragen naar aanleiding van een CAO-akkoord worden tijdens het lopende proefabonnement niet verrekend met het in lid 1 genoemde tegoed.
- In de in lid 1 genoemde periode is het mogelijk om het proefabonnement op te waarderen naar een zilver of goud abonnement. Het nieuwe abonnement gaat in met ingang van het lopende kwartaal.
- In de in lid 1 genoemde periode is het mogelijk om na verbruik van het adviestegoed van een gouden abonnement, aanvullend(e) pakket(ten) van 5 JZO-vragen per kalenderjaar te kopen.
- Het proefabonnement eindigt automatisch na 3 maanden.
- Aan het einde van de in lid 1 genoemde periode kan het nieuwe lid van Sociaal Werk Nederland – voor zover dit lid zelf nog geen abonnement heeft aangeschaft - door Sociaal Werk Nederland worden benaderd met de vraag of het proefabonnement dient te worden omgezet in een betaald abonnement.

11. Factuur

Indien het abonnement of de wijzigingen daarop per 1 januari ingaan, vindt de facturering van het JZO-abonnement/inkoop pakket(ten) 5 JZO-vragen gelijktijdig met de facturering van de contributie voor het lidmaatschap van Sociaal Werk Nederland plaats.

Indien het abonnement of de wijzigingen daarop in de loop van een kalenderjaar ingaan, vindt de facturering in de regel in dezelfde maand plaats.

12. Koppeling einde lidmaatschap Sociaal Werk Nederland

Indien het lidmaatschap van Sociaal Werk Nederland eindigt, eindigt het JZO-abonnement gelijktijdig.

13. Informatie en advies

Informatie en adviezen zijn gericht aan en ten behoeve van het lid, in de praktijk doorgaans vertegenwoordigd door de directeur of de afdeling personeelszaken. Sociaal Werk Nederland gaat er van uit dat deze vertegenwoordigers gepast en vertrouwelijk gebruik maken van de adviezen en alleen ten behoeve van de eigen organisatie. Sociaal Werk Nederland gaat er voorts van uit dat degenen die zich als vertegenwoordiger van het lid voordoen en gebruik maken van de lidmaatschapsgegevens van de organisatie, daartoe ook zijn gemachtigd.

15. Aansprakelijkheid

Het juridisch advies wordt gegeven op basis van de beschikbare gegevens. Bij de opstelling van de adviezen wordt de grootst mogelijke zorgvuldigheid betracht. Gezien de aard van de advisering, namelijk op afstand en met gedeeltelijke kennis van het dossier op basis van eenzijdig verkregen informatie, bestaat de kans dat het gegeven advies niet in alle gevallen geheel foutloos en actueel is, dan wel niet geheel op de situatie is toegesneden.

Sociaal Werk Nederland sluit iedere aansprakelijkheid voor schade die voortkomt uit de door haar gegeven adviezen uitdrukkelijk uit.

Sociaal Werk Nederland is voorts niet verantwoordelijk voor de inhoud van de websites van derden waarnaar in informatie of een advies wordt verwezen.